

成都市财政会计学会

成会学字〔2025〕2号

成都市财政会计学会关于举办 2025 年 成都市行政事业单位财务人员素质提升培训班 (第一、二、三、四期)有关事项的通知

各有关单位：

为进一步提升市级行政事业单位财务人员的业务水平，更好地服务财政财务管理，成都市财政会计学会决定举办 2025 年单位财务人员素质提升培训班工作，现将有关事项通知如下：

一、培训内容

专题一：新《会计法》修正要点解析应用及案例分析

1. 新会计法修订背景
2. 新会计法修订要点解读
3. 新会计法对企业的影响及应对
4. 新会计法对会计人员的职业要求
5. 会计违法行为责任追究典型案例分析

专题二：行政事业单位绩效目标管理

1. 绩效目标设置常见问题
2. 绩效目标设置的思路和方法
3. 绩效目标设置难点和重点
4. 部门预算绩效管理案例解析

专题三：行政事业单位财务分析与决策支持

1. 管理会计转型与行政事业单位财务决策
2. 行政事业单位财务分析及应用
3. 决策支持：成本预算绩效管理
4. 功能评估及案例分析
5. 事前绩效评估及案例分析

专题四：审计和巡视（察）中常见问题与风险防范

1. 审计和巡视（察）重点检查领域
2. 审计和巡视（察）必查材料
3. 审计和巡视（察）常见问题及案例分析
4. 行政事业单位财务风险防范措施

专题五：政府采购最新政策法规及指导性案例解读

1. 政府采购政策法规解读
 - (1) 《政府采购法》修订要点解读
 - (2) 《政府采购需求管理办法》解读
 - (3) 其他最新政策解读
2. 政府采购案例类型化解读

(1) 关于采购文件设置证书的注意事项

(2) 关于采购需求完整、明确的判断

(3) 关于评审因素设置细化量化的问题

(4) 关于供应商质疑投诉的应对

专题六：行政事业性国有资产管理解析与案例

1. 国有资产预算管理及风险防控

2. 国有资产日常管理与风险防范（含货币资金、存货、固定资产、无形资产、在建工程等）

3. 行政事业性国有资产管理绩效评价

4. 典型案例分析

专题七：行政事业单位内部控制与风险管理

1. 行政事业单位内部控制概述

2. 行政事业单位内部控制现状分析

3. 内部控制体系构建

4. 部门预算内部控制

5. 资产内部控制

6. 采购内部控制

专题八：AI 助力财务数字化转型

1. 财务数字化转型的主要内容及趋势

2. AI 在财务数字化专项中的应用探索

3. AI 在财务管理中的创新应用

4. 财务智能化实践案例分享

二、师资力量

授课师资为省内知名高校的专家教授、行政事业单位具有丰富实务经验的财务负责人等。

三、培训对象

全市行政事业及相关单位财务和内控工作人员。

四、培训时间

第一期：2025 年 4 月 21 日至 4 月 25 日（20 日 15:00 至 18:00 报到）。

第二期：2025 年 5 月 26 日至 5 月 30 日（25 日 15:00 至 18:00 报到）。

第三期：2025 年 6 月 9 日至 6 月 13 日（8 日 15:00 至 18:00 报到）。

第四期：2025 年 6 月 23 日至 6 月 27 日（22 日 15:00 至 18:00 报到）。

五、培训地点

成都总工会都江堰疗养院（都江堰玉堂镇上游街 55 号）。

六、培训费用

（一）本次培训为全脱产培训，学会统一安排食宿，行政事业单位参训人员相关费用由派出单位按《成都市市直机关培训费管理办法》的规定报销，每期综合定额收费标准为 400 元/人·天，共 5 天（含资料费、场地费、餐饮费、住宿费等）；师资费 100 元/人·期，合计每期培训费标准 2100 元/人。

(二) 培训费请转入学会以下指定账户

户 名：成都市财政会计学会

开户行：成都农商银行武侯支行

账 号：1000020007858318

七、培训报名

(一) 本次培训根据各单位工作情况自愿参加，采取网上报名方式申报，按照学员报名及缴费时间先后安排培训期次，有意参加培训的单位请至少于每期开训前 10 日确定参训人员，并完成缴费。

(二) 报名请通过以下途径填写参训人员信息：

登录成都市财政会计学会官网 (<http://www.cdckxh.org.cn/>)，点击“教育培训→培训报名”。

(三) 若本次培训名额不能满足各单位需求，我们将根据情况增加后续培训期次，并另行通知。

(四) 若本次培训报名人数无法达到开班人数要求，则另行通知该项目延期或者取消。

八、其他事项

(一) 学员按计划要求完成所有培训课程学习，并且结业考试合格后，给予当年度会计继续教育学分登记。

(二) 参训学员要严格遵守中共中央组织部关于《干部教育培训学员管理规定》(中组发〔2019〕22号)的培训纪律要求。

(三) 已缴费不能参加当期培训的学员，请报到前 5 日告知，

可调整参训期次或更换参训人员。如未参加培训且未产生相关费用，可联系会务组申请退款。

（四）会务组联系人及联系方式：

联系人：李 兵；联系电话：86611305 15982329181。

联系人：于宛宁；联系电话：86914106 18382138520。

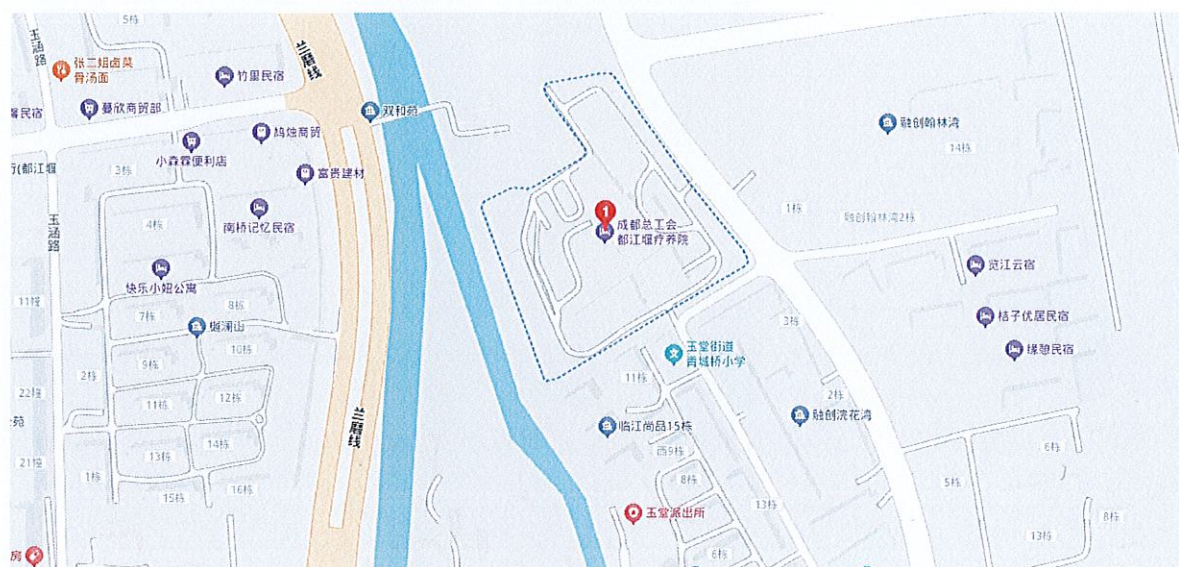
联系人：张圣洋；联系电话：86611305 13086865776。

附件：前往培训地点的交通方式



附件：

前往培训地点的交通方式



路线 1：可在犀浦站/成都东站/成都南站乘坐高铁至离堆公园站，出站后到达培训酒店车程 6 分钟。

路线 2：可在犀浦站/成都东站/成都南站乘坐高铁至都江堰站，出站后到达培训酒店车程 10 分钟。